

Утверждено
постановлением Президиума
Арбитражного суда
Республики Марий Эл
№ 08/12 от 31 января 2012 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Научно-консультативном совете
при Арбитражном суде Республики Марий Эл

1. Общие положения

1.1. Положение о Научно – консультативном совете при Арбитражном суде Республики Марий Эл разработано и подлежит применению на основании Федерального конституционного закона от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации», Регламента арбитражных судов Российской Федерации, Порядка организации работы по изучению и обобщению судебной практики в федеральных арбитражных судах округов, арбитражных апелляционных судах, арбитражных судах субъектов Российской Федерации и Порядка организации работы по изучению и обобщению судебной практики Арбитражного суда Республики Марий Эл.

1.2. К компетенции Научно-консультативного совета при Арбитражном суде Республики Марий Эл (далее по тексту – Совета) относится:

- подготовка научнообоснованных рекомендаций по вопросам формирования судебно-арбитражной практики, применения законов и иных нормативных правовых актов;

- рассмотрение проблемных вопросов судебной практики, подлежащих обобщению по указанию Федерального арбитражного суда Волго-Вятского округа или Научно-консультативного совета при Федеральном арбитражном суде Волго-Вятского округа;

- формирование предложений по совершенствованию действующего законодательства;

- обсуждение статей членов Совета, предназначенных для публикации в крупных рецензируемых журналах.

1.3. Деятельность Совета осуществляется на основании плана на полугодие, утверждаемого председателем Совета.

В случае возникновения вопросов, требующих безотлагательного рассмотрения, а также в целях исполнения срочных поручений вышестоящих судебных инстанций, проводится внеплановое заседание Совета.

2. Председатель Научно – консультативного совета

2.1. Совет возглавляет председатель Арбитражного суда Республики Марий Эл (далее - председатель Совета).

2.2. Председатель организует работу Совета, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета, руководит заседаниями Совета, принимает меры по реализации выработанных рекомендаций.

2.3. Председатель Совета вправе по своему усмотрению принимать участие в заседании секций Совета и подготовке предназначенных для обсуждения на заседании Совета документов.

2.4. В отсутствие председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета, утверждаемый Президиумом Арбитражного суда Республики Марий Эл на трехлетний срок.

3. Формирование, состав Научно – консультативного совета, обеспечение его деятельности

3.1. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, руководителей секций, ответственного секретаря, научного секретаря и членов Совета.

Персональный состав Совета утверждается Президиумом Арбитражного суда Республики Марий Эл по представлению председателя Арбитражного суда Республики Марий Эл из числа активно участвующих в аналитической работе судей, помощников судей, имеющих ученую степень, научные публикации, осуществляющих преподавательскую деятельность, а также кандидатов и докторов юридических наук, зарекомендовавших себя в качестве специалистов высокого уровня в сфере правового регулирования предпринимательской и иной экономической деятельности.

Члены Совета утверждаются после предварительного подтверждения согласия о вхождении в Совет.

3.2. В составе Совета образуются секции:

- секция частного права;
- секция публичного права;
- секция арбитражного процесса.

3.3. Персональный состав каждой секции определяется председателем Совета по согласованию с руководителем секции и оформляется решением Совета.

3.4. Руководитель секции осуществляют руководство ее работой, вносит предложения по повестке в рамках своей специализации, участвует в формировании персонального состава аналитической группы, редактирует проекты документов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета.

3.5. Информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел информатизации и связи Арбитражного суда Республики Марий Эл.

3.6. Техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет сектор материально-технического обеспечения Арбитражного суда Республики Марий Эл.

4. Формы работы Научно – консультативного совета

4.1. Формой работы Совета является заседание. Заседание Совета может быть общим, расширенным и секционным.

4.2. В общем заседании участвуют только члены Совета.

Расширенное заседание проводится с участием членов Совета, а также приглашенных судей, помощников судей и секретарей Арбитражного суда Республики Марий Эл и иных арбитражных судов РФ, не являющиеся членами Совета, представителей юридической науки, правоохранительных и других органов государственной и муниципальной власти.

Секционное заседание созывается по решению руководителя соответствующей секции или председателя Совета.

5. Порядок работы Научно – консультативного совета

5.1. Члены Совета участвуют в обсуждении вопросов, относящихся к его компетенции, разработке проектов рекомендаций по проблемным вопросам судебно-арбитражной практики и предложений по совершенствованию законодательства, осуществляют сбор необходимой юридической литературы, проводят анализ судебных актов, выполняют поручения председателя Совета, его заместителя, руководителей секций.

5.2. Конкретные вопросы, темы теории и практики предлагаются Совету к рассмотрению на основании докладных записок судей, по результатам анализа отдельных дел, по инициативе председателя, членов Совета.

Проблемные вопросы практики могут быть поставлены на основании предложений и указаний Федерального арбитражного суда Волго-Вятского округа или по запросам Научно-консультационного совета при Федеральном арбитражном суде Волго-Вятского округа.

Перечень конкретных тем и вопросов включается в план работы Совета после их обсуждения на заседании Совета.

5.3. В целях анализа и научного обоснования проблемных вопросов судебной практики, подлежащих обобщению по указанию Федерального арбитражного суда Волго-Вятского округа, создается аналитическая группа по распоряжению председателя Совета – председателя Арбитражного суда Республики Марий Эл.

Проект распоряжения о руководителе и составе аналитической группы выносится на обсуждение заседания Совета. По общему правилу, руководителем аналитической группы назначается руководитель секции.

На заседании Совета определяются подлежащие анализу темы и проблемные вопросы практики, распределяются между членами секции и аналитической группы обязанности по изучению научной литературы, актов Ар-

битражного суда Республики Марий Эл и вышестоящих судебных инстанций.

При этом устанавливается срок изготовления проекта рекомендаций Совета с итоговым текстом обобщения по запланированной теме либо составления проекта письма с предложениями об определении позиции Федерального арбитражного суда Волго-Вятского округа по спорным вопросам практики.

5.4. Материалы, отредактированные руководителями секций, передаются ответственному и научному секретарям Совета не позднее чем за 20 дней до начала заседания Совета, на котором запланировано обсуждение вопроса.

Материалы к внеочередному заседанию Совета готовятся и передаются ответственному и научному секретарям Совета не позднее чем за 7 дней до начала заседания.

Ответственный секретарь в трехдневный срок вручает членам Совета подготовленные материалы и повестку заседания Совета.

6. Порядок принятия решений Научно – консультативного совета

6.1. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более ½ от общего числа участников Совета.

При проведении секционных заседаний кворум определяется исходя из половины участников соответствующей секции.

6.2. Решения по вопросам, вынесенным на обсуждение Совета или его секции, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета или секции.

В случае равенства голосов голос председателя Совета или руководителя секции является решающим.

6.3. Решения, иные документы, разработанные по итогам заседания Совета, носят рекомендательный характер.

Рекомендации Совета могут быть размещены на официальном интернет – сайте Арбитражного суда Республики Марий Эл.

Члены аналитической группы признаются соавторами изготовленного документа, они вправе использовать его выводы в своих научных публикациях.

6.4. Решения Совета могут быть направлены в Федеральный арбитражный суд Волго-Вятского округа, Первый арбитражный апелляционный суд, в иные арбитражные суды, а также в иные организации, представители которых принимали участие в деятельности Совета.

7. Секретариат Научно – консультативного совета

7.1. В Совете действует Секретариат, состоящий из ответственного и научного секретарей.

7.2. Научный секретарь проводит подробный анализ научно-практической литературы и готовит в письменной форме меморандум в виде выписок из публикаций, цитирования основных взглядов и позиций ученых-правоведов по запланированной к обсуждению теме.

По поручению председателя Совета, руководителей секций и научного секретаря такая информация может быть подготовлена членами Совета и передана для систематизации научному секретарю.

7.3. Ответственный секретарь организует документооборот, обеспечивает надлежащее и своевременное информирование членов Совета о времени и месте проведения очередного заседания, присутствует на заседании Совета и осуществляет ведение протокола.

Ответственный секретарь решает организационные вопросы работы Совета, заблаговременно обеспечивает членов Совета необходимыми документами.

Им также доводятся до сведения судей и работников Арбитражного суда Республики Марий Эл, а также иных заинтересованных лиц, решения (рекомендации, выработанные на заседании Совета.

7.4. По итогам заседания секретари Совета оформляют рекомендации для опубликования и размещения на официальном интернет – сайте Арбитражного суда Республики Марий Эл.